

**КОПИЯ ВЕРНА**

**Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования города Нижневартовска  
«Центр детского творчества»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАУДО  
г.Нижневартовска «ЦДТ»  
А.В.Черногалов  
Приказ №869 от 15.10.2014

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОВЕТЕ МАУДО Г. НИЖНЕВАРТОВСКА «ЦДТ»  
ПО ВОПРОСАМ РЕГЛАМЕНТАЦИИ ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ  
В СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

**г. Нижневартовск**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет деятельность Совета муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества» (далее - учреждение) по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет (далее - Совет).

1.2. Целью работы Совета является принятие мер по ограничению доступа обучающихся и воспитанников к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу и несовместимую с задачами образования и воспитания обучающихся.

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

- Конституцией РФ;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012 г. (с изменениями),
- Законами РФ в области информации;
- Указами и распоряжениями Президента и Правительства РФ;
- нормативными правовыми актами Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;
- уставом учреждения и настоящим Положением;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами обучающихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями вышестоящего Совета по вопросам регламентации доступа образовательных учреждений к информации в сети Интернет, профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

1.4. Совет взаимодействует с руководством учреждения, её органами самоуправления.

1.5. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

## **2. Задачи Совета**

2.1. Совет:

- осуществляет непосредственное определение политики доступа в Интернет;
- организует общественный контроль по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет и создание безопасных условий его осуществления;

- защищает законные права обучающихся их родителей (законных представителей) и сотрудников учреждения;
- организует изучение спроса обучающихся их родителей (законных представителей), сотрудников учреждения к информации в сети Интернет;
- согласует локальные акты учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### **3. Содержание работы и функции Совета**

#### 3.1. Совет:

- принимает решения на основе рекомендаций вышестоящего Совета Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Совета департамента образования по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет и классификационных списков ресурсов о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образовательного процесса с учетом социокультурных особенностей Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и города Нижневартовска, с учетом мнения членов Совета, а также иных заинтересованных лиц, представивших свои предложения в Совет;
- определяет характер и объем информации, публикуемой на Интернет-ресурсах учреждения;
- направляет директору учреждения рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций сотрудников, ответственных за непосредственный контроль безопасности работы обучающихся в сети Интернет и её соответствия целям и задачам образовательного процесса.

3.2. Принятие решений о политике доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- педагоги учреждения и других образовательных учреждений;
- специалисты в области информационных технологий и обеспечения безопасного доступа;
- представители департамента образования и молодежной политики администрации города Нижневартовска.

3.3. При принятии решения Совет и эксперты должны руководствоваться:

- законодательством Российской Федерации;
- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;
- интересами обучающихся и целями образовательного процесса;
- рекомендациями вышестоящего Совета Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Совета департамента образования по вопросам регламентации доступа к

информации в сети Интернет, профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

3.4. Отнесение определенных категорий и/или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, осуществляется лицом, уполномоченным директором учреждения или на основании решений Совета.

3.5. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в учреждении, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

#### **4. Организация работы Совета**

4.1. Совет избирается сроком на один год.

4.2. Совет создаётся из представителей педагогического коллектива, родительского комитета и ученического самоуправления в согласованном порядке (5 человек).

4.3. Очередные собрания Совета проводятся с периодичностью, установленной Советом.

4.4. Решения Совета носят рекомендательный характер и вводятся в действие для обязательного исполнения приказом директора.

#### **5. Права и обязанности Совета**

5.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

5.2. Совет имеет право:

- потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося регламентации доступа к информации в сети Интернет;
- вносить предложения по совершенствованию работы учреждения в данном вопросе.

5.3. Совет несет ответственность за:

- соблюдение в своей деятельности законодательства РФ;
- компетентность принимаемых решений;
- соблюдение данного положения;
- реализацию задач.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Все материалы, отражающие деятельность Совета, входят в номенклатуру дел учреждения.

6.2.Заседания протоколируются. Каждый протокол подписывается председателем Совета и членами заседания. За ведение и хранение протоколов заседаний Совета отвечает председатель.