

КОПИЯ ВЕРНА

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Нижневартовска
«Центр детского творчества»**

Утверждаю:
Директор МАУДО
г. Нижневартовска «ЦДТ»
_____ А.В.Черногалов
Приказ № 108 от 21.02.2014

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫСТАВОВОЧНОМ ЗАЛЕ

г. Нижневартовск

1. Общие положения

- 1.1. Выставочный зал муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества» (далее - учреждение) является постоянно действующей экспозицией, демонстрирующей работу детских объединений декоративно-прикладного направления. Выставочный зал способствует распространению информации о работе учреждения и привлечению посетителей.

Экскурсовод выставочного зала руководствуется в своей деятельности законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации, нормативными и распорядительными актами Росархива, уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка.

2. Основные задачи

- 2.1. Организация выставок: рекламных, показательных, тематических, персональных, итоговых, отчетных, городских;
- 2.2. обеспечение организации и проведение информационных мероприятий в рамках семинаров-практикумов, мастер-классов, презентаций;
- 2.2. наглядное пропагандирование творчества обучающихся, формирование интереса к декоративно-прикладному творчеству, народным промыслам и ремеслам, истории и культуре разных народов.

3. Содержание и направление деятельности

- 3.1. В выставочном зале организуются выставки:

- Пропагандистские или рекламные

Знакомят посетителей выставочного зала со всем разнообразием художественно-прикладной деятельности детских объединений учреждения. На выставках осуществляется знакомство с материалом, техникой исполнения и изготовления работ. Дается краткая характеристика творческим коллективам, чьи работы представлены в экспозиции. Рассказывается об основных направлениях работы.

- Показательные

На выставках экспонируются лучшие работы обучающихся и педагогов различных творческих коллективов. Данные выставки показывают профессиональный уровень педагогов, высокий качественный исполнительский и художественный уровень детских работ. Показательная выставка может быть представлена теми работами детей, которые были отобраны для участия в региональных, областных и всероссийских выставках.

- Тематические

Выставки показывают работы учащихся, выполненные на определенную тему и согласно положениям о конкурсных выставках учреждения и города, а также всенародным, календарным праздникам, юбилейным датам. Тематическая выставка – способ развития познавательной деятельности, как участников, так и посетителей выставки.

- Персональные

Имеют большую воспитательную ценность: способствуют созданию успеха для обучающегося и его педагогов, стимулируют к творческому росту, повышают

самооценку ребенка. Выставки служат положительным примером для товарищей, наглядно показывают, каких результатов можно достичь.

- **Итоговые**

Проводятся по окончании учебного года. Выставляются работы обучающихся по всем направлениям деятельности в данном учебном году. На итоговую выставку предоставляются лучшие работы обучающихся, которые соответствуют возрастным, оформительским требованиям данного коллектива.

- **Отчетные**

Предлагают экспозицию лучших работ обучающихся, выполненные за какой-либо период работы. На выставку могут быть представлены работы обучающихся разных возрастов, годов обучения, выполненных в разной технике исполнения, различной тематике.

4. Требования к организации выставочного зала

- 4.1 Выставочный зал декоративно-прикладного творчества, который подчиняется непосредственно директору учреждения.
- 4.2. Выставочный зал должен быть светлым, просторным, иметь запасной выход.
- 4.3. Стенды и экспонаты устанавливаются таким образом, чтобы была возможность тщательно их рассмотреть.
- 4.4. При проведении экскурсий должны соблюдаться правила техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей.
- 4.5. В среднем в день должно проводиться 4 экскурсии для различных учреждений нашего города.
- 4.6. Оптимальное количество участников экскурсии 15-20 человек.
- 4.7. Выставочный зал может сдаваться в аренду.
- 4.8. За сохранность работ, представленных на выставку, установление внешних связей с образовательными и другими учреждениями города отвечает экскурсовод выставочного зала.

5. Обеспечение работы

- 5.1 Планирование работы: текущее и перспективное.
- 5.2 Анализ деятельности выставочного зала, определение перспектив развития.
- 5.3 Систематизация и пополнение методического фонда, теоретического материала по организации выставок и экскурсий.
- 5.4 Создание фонда выставочных работ и его учет.
- 5.5 Связь со средствами массовой информации.
- 5.6 Справка-анализ по итогам проведения выставок.