Приложение 1 к приказу
от 23.01.2023 №27

УТВЕРЖДАЮ
Ахметзянова Альбина Гаязовна
(ф.и.о. руководителя)

(подпись)

(дата)

Ахметзянова Альбина Гаязовна

Подписано цифровой подписью: Ахметзянова Альбина Гаязовна
Дата: 2023.11.15 10:05:44 +05'00'

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества»
за 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленныев ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия[3]	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1	Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении и на официальном сайте МАУДО г. Нижневартовска «ЦДТ» на прежнем уровне.	Постоянно	Попова Т.С., методист	Информация на стендах учреждения и официальном сайте систематически обновляется.	Постоянно
1.2	Наличие на официальном сайте учреждения информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте учреждения и их функционирование.	Постоянно	Попова Т.С., методист	Осуществляется постоянный мониторинг, актуализация и обеспечение функционирования на официальном сайте дистанционных способов обратной связи и	Постоянно

					взаимодействия.	
1.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»	Разместить на официальном сайте информацию об итогах независимой оценки качества, проведенной в 2022 году.	15.01.2023	Попова Т.С, методист	Информация размещена в разделе «Независимая оценка качества образования»	14.01.2023
		Разместить на официальном сайте в разделе «Независимая оценка» план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества,проведенной в 2022 году	30.01.2023	Попова Т.С, методист	Информация размещена	23.01.2023
		Продолжить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru: - разместить на официальном сайте учреждения в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» ссылку на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества в 2022 году; -разместить на главной странице официального сайта баннера, с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	28.01.2023	Попова Т.С, методист	Проведена популяризация официального сайта bus.gov.ru: - на официальном сайте учреждения в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг» размещена ссылка на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества в 2022 году; - на главной странице официального сайта размещен баннер, с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	25.01.2023
		Разместить отчеты о реализации плана мероприятий на официальном сайте в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»	15.11.2023	Попова Т.С, методист	15.11.2023	
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1	Обеспечение в образовательной организации комфортных условий для предоставления услуг.	Работа по благоустройству территории	Постоянно	Шайганова Е.С., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, Федькив Е.С., заведующий хозяйством, Ильязова А. А., заведующий	Проведены работы по благоустройству территорий зданий (по адресу: ул. Ленина, 9а, Спортивная, 3): - покрашены уличные бордюры по периметру здания; - высажена газонная трава за забором - высажены цветы возле входа	

				хозяйством	в учреждение.	
2.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	Косметический ремонт в здании	Постоянно	Шайганова Е.С., заместитель директора по административно-хозяйственной работе, Федькив Е.С., заведующий хозяйством, Ильязова А. А., заведующий хозяйством	Проведен косметический ремонт в зданиях. На 2 корпусе по адресу: ул. Спортивная, 3 произведена замена деревянных стеклопакетов на пластиковые (3,4 этажи полностью), проведен косметический ремонт в учебных кабинетах. Проведен косметический ремонт в актовом зале. На Ленина, 9а: - покрашены стены центральной лестницы, рекреация и левое крыло в коридоре 2 этажа, лестничная площадка 3 этажа; - 3 административных кабинета: 108, 112, 115 (замена полового покрытия, покраска стен); - отремонтировали 3 учебных кабинета (№114, 218, 219) и рекреацию между 218 и 219 кабинетами; - в 114 кабинете покрасили стены, установили потолок и заменили осветительные приборы, заменили старые шкафы на современную встроенную мебель + стол с тумбой для педагогов; повесили новые жалюзи; - в 218 и 219 кабинетах заменили напольное покрытие (линолеум) и установили новый потолок армстронг, покрасили стены, заменили старые шкафы на современную встроенную мебель, повесили новые жалюзи;	В течение года

					- в рекреации заменили линолеум, установили новый потолок армстронг, стены покрыли декоративной штукатуркой; - заменили 5 дверей в кабинетах. Приобретены: Микшер-усилитель LPA-LX480, источник бесперебойного питания (CyberPower UT1500EI) – 2 штук, Видеокамера Panasonic, Компьютер Intel Core, Монитор MSI, Ноутбук IRBIS, Каскад для цветов – 2шт.	
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов	Провести инструктирование сотрудников по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	До 01.06.2023	Ахметзянова А.Г., директор	Проведено инструктирование работников учреждения по сопровождению инвалидов в помещениях и на прилегающей территории	16.02.2023
3.2	Обеспечение в образовательной организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими					
3.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов					
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников путем проведения практикумов, инструктажей с сотрудниками	До 20.05.2023	Алексеева Л.В., заведующий организационно-методическим отделом	Проведены беседы с педагогами «Доброжелательность и вежливость – важное качество педагога» и «Доброжелательность педагога, как важное качество во взаимодействии с участниками педагогического процесса (воспитанниками и родителями) в условиях	02.03.2023 25.05.2023
4.2	Доля получателей услуг,					

	удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию				дополнительного образования»	
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия					