



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

ПРИКАЗ

09 января 2024 год

№ 1

Об организации образовательного процесса
в период с 09.01.2024г. по 21.01.2024г.

На основании приказа департамента образования от 09.01.2024 №34-П-3 «Об организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования в период с 09 января по 21 января 2024 года», решения заседания межведомственной санитарно-противоэпидемической комиссии администрации города Нижневартовска (протокол № 1 от 08.01.2024), в связи с превышением эпидемиологического порога по острым респираторным вирусным инфекциям и гриппу среди детей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Кельбас Р.В., Дворник Е.П., Казаковой Т.Е.:

- организовать обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее программы) с 09.01.2024г. по 21.01.2024г. с применением электронного обучения и дистанционных технологий согласно расписанию занятий (приложение 1);
 - обеспечить контроль за качеством образовательного процесса, в том числе выполнением программ в полном объеме с своевременным заполнением журнала учета работы педагога дополнительного образования и реализации дополнительной общеобразовательной программы.
2. Педагогам дополнительного образования, реализующим программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий руководствоваться в работе Положением «О реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Нижневартовска «Центр детского творчества»:
- готовить задания, описания их выполнения в соответствии с календарно-тематическим планированием и размещать их в социальных сетях, блогах;
 - исключить размещение программного материала в большом текстовом объеме (конспекты занятий), задания без алгоритма (описания) их выполнения;

- организовать обратную связь с обучающимися, в том числе контроль освоенного программного материала посредством тестирования, выполнения предложенных заданий.

3. Секретарю руководителя Балашовой О.А. сделать рассылку настоящего приказа по электронной почте: руководителям структурных подразделений.

4. Руководителям структурных подразделений: Касьянчик Г.С., Кандыба С.С., Роговцевой А.Г., Тунгусовой О.Н., Гончаровой Т.В., Абрамовой С.Н., Алексеевой Л.В.:

- довести данный приказ до сведения работников;
- обеспечить реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ с 09.01.2024г. по 21.01.2024г. включительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей структурных подразделений.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора по учебно-воспитательной работе Кельбас Р.В., Дворник Е.П., Казакова Т.Е.

Директор

А.Г. Ахметзянова

Приказ подготовил:
заместитель директора по УВР

Р.В. Кельбас

С приказом ознакомлены и согласны:

Ф.И.О.	Дата	Подпись
Кельбас Р.В.		
Дворник Е.П.		
Казакова Т.Е.		
Балашова О.А.		