

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

НАСТАВНИЧЕСТВА

ФИО молодого специалиста: Диденко Кристина Николаевна

Профессия (должность): педагог дополнительного образования

Структурное подразделение: художественно-эстетический отдел

ФИО, должность наставника: Дворник Елена Петровна, заместитель директора по УВР, методист

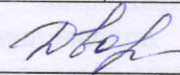
Отчётный период: 2021-2022 учебный год

№ п/п	1 Мероприятия	Сроки исполнения	2 Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	Ознакомление молодого специалиста с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения, основными локальными актами (правилами внутреннего трудового распорядка, положением о порядке приема и комплектования состава обучающихся, положением о создании условий для охраны здоровья обучающихся, положением о ведении журнала учета работы педагога и реализации образовательной программы и др.)	Ноябрь 2021г.	
2.	Консультирование молодого специалиста по вопросам: - комплектования состава учебных групп, составления расписания учебных занятий, корректировке календарно-тематического плана дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; - ведения журнала учета рабочего времени педагога и реализации образовательной программы; - методики построения учебного занятия, его анализа и самоанализа, методики проведения воспитательного мероприятия; - заполнения мониторинга образовательной деятельности педагога; - составления отчетной педагогической документации	Ноябрь 2021г. Ноябрь 2021г. В течение всего периода Апрель –май 2022г. Май 2022г.	
	Посещение учебных занятий молодого специалиста с целью выявления затруднений и оказания методической помощи	Ноябрь 2021г. Январь 2022 г. Февраль 2022 г. Май 2022г.	
4.	Организация посещения молодым специалистом учебных занятий опытных педагогов дополнительного образования (не менее 3-х учебных занятий)	Ноябрь 2021г. Декабрь 2021г. Январь 2022г.	
5.	Организация участия молодого специалиста в работе Школы молодого педагога	в течение года, 1 раз в месяц	
6.	Организация участия молодого специалиста в мероприятиях муниципального форсайт-центра «Педагог-НВ»: - встреча молодых педагогов образовательных организаций с педагогами-психологами, социальными педагогами образовательных организаций по вопросам взаимоотношений «педагог – родитель»; - семинар по вопросам совершенствования форм общения педагогов и родителей, методов психолого-педагогической поддержки семьи.	Декабрь 2021г. Апрель 2022г.	

7.	<p>Организация участия молодого специалиста в мероприятиях муниципального методического объединения педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - семинар-практикум по теме «Обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»; - семинар-практикум по теме «Лучшие педагогические практики по организации мероприятий (конкурсов, выставок, концертов и др.); - открытые занятия по теме: «Требования к качеству занятия (воспитательного мероприятия) на современном этапе образования» 	<p>Декабрь 2021г. Февраль 2022г. Март 2022г.</p>	
8.	<p>Оказание помощи молодому специалисту в организации и проведении родительского собрания по итогам учебного года, подготовке протокола родительского собрания.</p>	<p>Май 2022г.</p>	

Дата 09.11.2021 г.

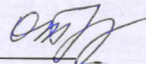
подпись наставника



Согласовано (дата) 09.11.2021

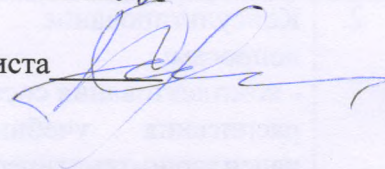
подпись руководителя

структурного подразделения



Ознакомлен (дата) 10.11.21

подпись молодого специалиста



1 Обозначены только некоторые основные мероприятия и направления; индивидуальный план должен быть максимально конкретизирован; порядок мероприятий должен составляться по хронологии.

2 Заполняется наставником в свободной форме: выполнено, требуется повторное изучение и т.д.