

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

НАСТАВНИЧЕСТВА

ФИО молодого специалиста: Маликов Иван Андреевич

Профессия (должность): педагог дополнительного образования

Структурное подразделение: организационно-методический отдел

ФИО, должность наставника: Авзалова Светлана Шамилевна, методист

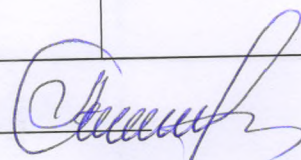
Отчётный период: 2021-2022 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Оценка выполнения (дата, подпись наставника)
1.	Ознакомление молодого специалиста с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения, основными локальными актами.	октябрь 2021г.	
2.	Корректировка общеобразовательной общеразвивающей программы «Школа КВН», подготовка к защите программы на программно - методической комиссии.	октябрь 2021г.	
2.	Корректировка календарно-тематического плана дополнительной;	октябрь 2021г.	
3.	Консультирование молодого специалиста по вопросам: -составления расписания учебных занятий; -комплектование учебных групп; -правильное заполнение учебного журнала; -методики построения учебного занятия; -составление анализа и самоанализа учебного занятия.	октябрь-ноябрь 2021г.	
4.	Организация участия молодого специалиста в работе Школы молодого педагога	в течение года, 1 раз в месяц	
5.	Посещение учебных занятий молодого специалиста с целью оказания методической помощи.	декабрь 2021г. февраль 2022 г. май 2022г.	
6.	Организация посещения молодым специалистом учебных занятий опытных педагогов (1 занятие)	декабрь 2021г. январь 2022г. февраль 2022 г.	
7.	Организация участия молодого специалиста в мероприятиях муниципального форсайт-центра «Педагог-НВ»: -встреча молодых педагогов образовательных организаций с педагогами-психологами, социальными педагогами образовательных организаций по вопросам взаимоотношений «педагог – родитель»; -семинар по вопросам совершенствования форм общения педагогов и родителей, методов психолого-педагогической поддержки семьи.	декабрь 2021г. апрель 2022г.	
8.	Организация участия молодого специалиста в мероприятиях муниципального методического объединения педагогов дополнительного образования, педагогов-организаторов: -семинар-практикум по теме «Обновление содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»; -семинар-практикум по теме «Лучшие педагогические практики по организации мероприятий (конкурсов,	декабрь 2021г. февраль 2022г.	

	выставок, концертов и др.); -открытые занятия по теме: «Требования к качеству занятия (воспитательного мероприятия) на современном этапе образования»	март 2022г.	
9.	Координация участия молодого специалиста в мероприятиях различного уровня, интернет-конкурсах.	в течение всего периода	
10.	Оказание помощи молодому специалисту в организации и проведении родительского собрания по итогам учебного года, оформлении протокола родительского собрания.	май 2022г.	
11.	Консультирование молодого специалиста по вопросам: -заполнения мониторинга образовательной деятельности педагога; - составления отчетной педагогической документации за 2021-2022 учебный год.	май 2022г.	

Дата 12.10.2021г.

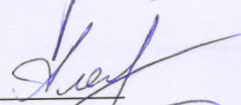
подпись наставника



Согласовано (дата) 12.10.2021г.

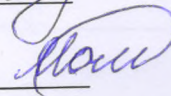
подпись руководителя

структурного подразделения



Ознакомлен (дата) 12.10.2021г.

подпись молодого специалиста



1 Обозначены только некоторые основные мероприятия и направления; индивидуальный план должен быть максимально конкретизирован; порядок мероприятий должен составляться по хронологии.

2 Заполняется наставником в свободной форме; выполнено, требуется повторное изучение и т.д.