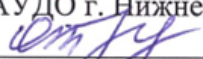


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
города Нижневартовска «Центр детского творчества»

Принято:

на заседании Управляющего совета
МАУДО г. Нижневартовска «ЦДТ»
«19» мая 2022г.
протокол № 6

Утверждаю:

Председатель Управляющего совета
МАУДО г. Нижневартовска «ЦДТ»
 Тунгусова О.Н.

Согласовано:
Исполняющий обязанности
директора МАУДО г. Нижневартовска «ЦДТ»,
заместитель директора по учебно-воспитательной
работе

 Дворник Е.П.

**План работы Управляющего совета
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Нижневартовска «Центр детского творчества»
на 2022-2023 учебный год**

Нижневартовск

2022

ЦЕЛЬ: повышение инвестиционной привлекательности и общественного статуса учреждения дополнительного образования, возможности внешней оценки деятельности и его управления через создание имиджа демократического образовательного учреждения, ориентированного на нужды общества.

Задачи:

- контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения и воспитания, труда в учреждении;
- внедрение инноваций и расширение спектра образовательных услуг;
- участие в независимой оценке качества образования;
- оптимизация использования бюджетных средств, привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения;
- привлечение общественных организаций, социальных и иных партнёров к деятельности учреждения.

№ п/п	Содержание основной работы	Сроки	Ответственные	Выход
1.	Проведение заседаний Управляющего совета.	1 раз в квартал по необходимости внеочередные заседания	председатель УС; секретарь УС; директор ЦДТ	протоколы заседаний
2.	Ознакомление с нормативными документами. Согласование локальных актов.	в течение учебного года	председатель УС; директор ЦДТ	Ознакомление и оформление
3.	Участие в проведении родительских собраний, в работе с представителями родительских комитетов, взаимодействие с родительскими клубами учреждения.	в течение учебного года	председатель УС; директор ЦДТ;	протоколы заседаний, участие в совместной деятельности
4.	Планирование, активизация деятельности, результативность работы комиссий Управляющего совета.	в течение учебного года	Председатель УС Члены УС	корректировка планов, справки, акты, информация.
5.	Посещение занятий с целью контроля за качеством предоставляемых образовательных услуг, работой с одарёнными и талантливыми детьми, детьми с ОВЗ, осуществления платных дополнительных образовательных услуг. Контроль результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.	в течение учебного года	организационно-педагогическая комиссия	информация, выводы
6.	Контроль за соблюдением режима занятий обучающихся, здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в учреждении.	в течение учебного года	здоровьесберегающая комиссия	контроль, справка
7.	Участие в организации и проведении традиционных мероприятий (праздники, конкурсы, выставки, соревнования, слёты, акции, конференции, Дни открытых дверей), в соответствии с планом работы Центра детского творчества на 2022-2023 учебный год	сентябрь-май	члены УС	информация на сайте ОУ, сообщения на заседаниях
8.	Участие в работе педагогических советов.	По мере необходимости	председатель, члены УС; директор ЦДТ	выступления, предложения

9.	Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении: – помощь в проведении профилактической работы по ТБ, ПБ, БДД, антитеррористической безопасности – содействие в организации санитарно-гигиенического режима, сезонной профилактики.	сентябрь-июль	здоровьесберегающая комиссия	дежурство; посещение; распространение раздаточного материала; контроль за проведением мероприятий
10.	Поддержка профориентационной работы в учреждении.	март	организационно-педагогическая комиссия.	информация
11.	Осуществление контроля по распределению стимулирующего фонда для педагогических работников на 2022-2023 учебный год	Сентябрь (при необходимости)	председатель УС; директор ЦДТ	предложения в комиссию по распределению стимулирующего фонда
12.	Рекламная деятельность, информирование участников образовательного процесса и общественности о работе учреждения, о результатах деятельности Управляющего Совета, работы общественной приёмной.	в течение года	председатель УС; методисты методического отдела	информация в СМИ, на сайте ОУ, информационных стендах; выступления на родительских собраниях; оформление журнала регистрации обращений
13.	Рассмотрение обращений, жалоб и заявлений обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала.	в течение года	председатель УС; директор ЦДТ	принятие рекомендаций по разрешению жалоб и заявлений
14.	Содействие внедрению новых дополнительных образовательных программ.	сентябрь	организационно-педагогическая комиссия	письменное обращение к администрации на новые образовательные услуги (выпиливание)
15.	Определение запросов родителей и общественности на новые образовательные услуги. Участие в проведении социально-педагогического исследования на тему «Изучение мнения родительской общественности об удовлетворённости степенью вовлечённости в деятельность образовательного учреждения».	апрель	Методический отдел, организационно-педагогическая комиссия	тестирование, справка; выступление;

16.	Привлечение родителей к активному участию в воспитательной работе, участие в организации и проведении совместных мероприятий обучающихся и их родителей	октябрь-май	члены УС.	отчеты, сообщения на заседаниях
17.	Организация и проведение мероприятий, направленных на просвещение родителей по нормативно – правовым вопросам обучения и воспитания; повышение их компетенции о полномочиях органов ГОУ.	октябрь-апрель	комиссия по работе с родителями и местным сообществом	проведение консультаций, бесед; выступления перед родительской общественностью; распространение буклетов, памяток, создание внутренней газеты, оформление стендов
18.	Содействие в качественном укреплении материально-технической базы ЦДТ. Привлечение внебюджетных средств. Привлечение добровольных пожертвований родителей, обращение к депутатам, к руководителям крупных предприятий для обеспечения деятельности и развития учреждения.	в течение года	члены УС	рекламная деятельность; участие в организации и проведении образовательного процесса на платной основе; оформление писем-ходатайств депутатам, руководителям крупных предприятий
19.	Организация совместных мастер-классов родителей и детей по направлениям учреждения: ИЗО, вокал, спорт, игровая деятельность.	октябрь	организационно-педагогическая комиссия	оформление письменного обращения к администрации учреждения
20.	Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности, смет расходования средств на 2023 год.	декабрь	члены управляющего Совета, главный бухгалтер	согласование
21.	Участие в мониторинге и отслеживании реализации этапов Программы развития ЦДТ	в течение года	члены управляющего Совета	выступления, предложения
22.	Участие в городских, районных окружных семинарах, конференциях по развитию государственно-общественного управления.	в течение года	председатель, члены УС; директор ЦДТ	информация
23.	Участие в благоустройстве, озеленение территорий учреждения, приобретения рассады цветов.	сентябрь, май	комиссия о работе с родителями и местным сообществом, члены УС	обращения к спонсорам, родителям о приобретении рассады; проведение субботника на территориях учреждения
24.	Проведение внутренней экспертизы образовательной программы МАУДО г. Нижневартовска «ЦДТ».	май	члены управляющего совета, заместители директора по УВР, методисты	протокол
25.	Внесение учредителю предложений о поощрении работников и руководителя учреждения.	в течение года	члены УС	оформление писем, рекомендаций

